

## **E L L A P**

a 2344855817 iktatószámú papír alapú irat elektronikus bélyegz vel  
hitelesített elektronikus másolatához

### **Az eredeti papír alapú iratra vonatkozó információk:**

Ügyfél: **BUDA-HOLD VÁLLALKOZÁS SZERVEZÉSI ÉS  
SZOLGÁLTATÓ KFT**  
(10523447)

Ügyszám: **5111938746**

Ügytípus: **Adó-, járulék- és egyéb ellen rzés**

Irattípus: **Jegyz könyv**

Szöveges tárgy:

Mellékletek száma: **0**

**A kiadmányozó/jóváhagyó személyére illetve a kiadmányozás/jóváhagyás idejére vonatkozó  
adatokat - az el lap mögött másolatban található - eredeti irat tartalmazza.**

**A másolat készítésének (záradékolás) id pontja:** 2019. szeptember 12.

<p><b>Kijelentem, hogy ez az irat az eredeti papír alapú dokumentumban foglaltakkal megegyez tartalmú és formátumú hiteles elektronikus másolat.</b></p>
--

**A hiteles másolatot kiadta (záradékolta):**

**Jung Veronika**

*adóellen rzési szakügyintéző*

**NAV Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatósága**

Kiemelt Adóalanyok és Társas Váll. Ell. O.



**NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIVATAL**  
Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatósága  
Kiemelt Adóalanyok és Társas Vállalkozások Ellenőrzési Osztály

---

Iktatószám:



2344855817

Adószám:	10523447-2-43
Megbízólevél száma:	5457238399
Ügyszám:	5111938746
Vállalkozói forma:	Kft.
Telefon:	299-4366, 299-4387
Telefax:	299-4405
Számlavezető pénzüintézet:	Budapest Bank Zrt.
Számlaszám:	10103805-03015000-02000009

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

a „BUDA-HOLD” Vállalkozás Szervezési és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság  
elnevezésű,  
1117 Budapest Hunyadi János út 14.  
székhelyű  
adózáonál 2019. augusztus 15-től 2019. szeptember 12-ig  
végzett jogkövetési vizsgálat megállapításairól

**A jegyzőkönyv készült:** Nemzeti Adó- és Vámhivatal Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatósága  
1096 Budapest, Haller u. 3-5. sz. alatti hivatali helyiségében  
2019. szeptember 12-én

**Az ellenőrzést elrendelte:** Nemzeti Adó- és Vámhivatal Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatósága  
Kiemelt Adóalanyok és Társas Vállalkozások Ellenőrzési Osztály  
az 5457238399 számú megbízólevél alapján

**Az ellenőrzés tárgya:** jogkövetési vizsgálat

**Az ellenőrzés alá vont időszak:** 2015. január 1. – 2017. december 31.

**Az ellenőrzést végezte:** Berényi Ildikó adóellenőr  
Jung Veronika adóellenőr

**Az ellenőrzés határidejének az adóhatóság vezetője általi meghosszabbítása:** -

**Az ellenőrzésben közreműködő személy:** Csontos Gabriella meghatalmazott

**Az ellenőrzés helyszíne:** az adóhatóság 1096 Budapest, Haller u. 3-5.sz. alatti hivatali helyisége

**A jegyzőkönyvben hivatkozott jogszabályok jegyzéke:**

2000. évi C. törvény a számvitelről (a továbbiakban: Számv. tv.)

2015. évi CCXX. törvény az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól (a továbbiakban: Eüsztv.)

2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról (a továbbiakban: Air.)

465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet az adóigazgatási eljárás részletszabályairól (a továbbiakban: Adóig. vhr.)

**Cégbemutató:**

A "BUDA-HOLD" Vállalkozás Szervezési és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: BUDA-HOLD Kft., Adózó, Társaság, Vállalkozás) a Cégbíróság 1991. május 14-én jegyezte be a cégnyilvántartásba a 01 09 075505 cégjegyzékszámra. A Társaság egyetlen tagja az alakulás óta Budapest Főváros XI. Kerület Önkormányzata, a jegyzett tőke összege 2 804 eFt.

Adózó székhelye a vizsgált időszakban és jelenleg is a 1117 Budapest, Hunyadi János út 14. szám alatt található.

A cégnyilvántartás adatai szerint a Társaság az alábbi telephelyekkel rendelkezik:

1119 Budapest, Bornemissza utca 37.

6230 Soltvadkert, Rózsa utca 10.

6230 Soltvadkert, Gerbera utca 35.

8230 Balatonfüred, Kosztolányi Dezső utca 10. 1. emelet 105.

Adózó képviselője a vizsgált időszakban és a vizsgálat időtartama alatt Kiss-Leizer Gábor (adóazonosító jel: 8355282361) volt jogosult.

A cégnyilvántartás adatai szerint a vizsgált időszakban a Társaság fő tevékenysége saját tulajdonú ingatlan adásvétele (TEÁOR: 6810), azaz ingatlan bérbeadás, építőipari generál kivitelezés, ingatlan fejlesztés, ingatlan üzemeltetés, építőipari gyorsforgalmi és karbantartási munkák elvégzése. Ezen felül a Társaság látja el a XI. Kerület Újbuda Önkormányzat üdültetési feladatait a Soltvadkerti Családos Üdülő és a Soltvadkerti Ifjúsági Táborban.

**Az ellenőrzés megkezdése:**

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatóság Kiemelt Adóalanyok és Társas Vállalkozások Ellenőrzési Osztály az 5457238399 iktatószámú megbízólevél alapján a BUDA-HOLD Kft-nél 2015. január 01 – 2017. december 31. közötti időszakra vonatkozóan az Air. 89.§ (1) bekezdés b) pontja és a 91. §-a szerinti jogkövetési vizsgálatot rendelt el.

Az Air. 96. § (1) bekezdése alapján az ellenőrzés az erről szóló előzetes értesítés kézbesítésével, ennek mellőzése esetén a megbízólevél kézbesítésével, egy példányának átadásával vagy az általános megbízólevél bemutatásával kezdődik.

Az ellenőrzésről szóló – az annak lefolytatásához szükséges iratok jegyzékét, a rendelkezésre bocsátásuk időpontját és módját megjelölő – 5151935776 iktatószámú értesítés és az 5457238399 iktatószámú megbízólevél 2019. augusztus 14-én elektronikus úton került megküldésre a BUDA-HOLD Kft. számára. Az értesítőlevél és a megbízólevél az elektronikus kézbesítésről szóló visszaigazolás tanúsága szerint 2019. augusztus 15-én átvételre került, így az ellenőrzés az Air. 96. § (1) bekezdésében foglaltak alapján azon a napon megkezdődött.

## MEGÁLLAPÍTÁSOK

Az ellenőrzés lefolytatásához szükséges iratok jegyzékét az 5151935776 iktatószámú értesítő tartalmazta, mely alapján az Adózó alábbi iratait és nyilvántartásait volt köteles átadni:

1. A 2015-2017. évek főkönyvi könyvelését,
2. A 2015-2017. évek főkönyvi kivonatait,
3. A 2015-2017. évi egyszerűsített éves beszámolókat alátámasztó leltárakat.

Adózó az értesítő levélben megjelölt iratait, nyilvántartásait az ellenőrzés rendelkezésére bocsátotta.

A Számv. tv. 69. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a könyvek üzleti év végi zárásához, a beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és e törvény előírásai szerint megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza - az (5) bekezdés figyelembevételével - a vállalkozónak a mérleg fordulónapján meglévő eszközeit és forrásait mennyiségben és értékben.

A (2) bekezdés alapján az (1) bekezdés szerinti kötelezettség teljesítése keretében a vállalkozónak a főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások adatai közötti egyeztetést az üzleti év mérlegfordulónapjára vonatkozóan el kell végeznie.

A (3) bekezdés szerint, ha a vállalkozó a számviteli alapelveknek megfelelő folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezet, a leltárba bekerülő adatok valóságáról - a leltár összeállítását megelőzően - leltározással köteles meggyőződni, és azt az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározott időszakonként, de legalább háromévente mennyiségi felvétellel, illetve minden üzleti év mérlegfordulónapjára vonatkozóan a csak értékben kimutatott eszközöknél és kötelezettségeknél, valamint az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapíroknál és egyéb, a pénzeszközök közé nem tartozó - eszközöknél, továbbá a dematerializált értékpapíroknál egyeztetéssel kell elvégeznie.

A (4) bekezdés alapján, ha a vállalkozó a számviteli alapelveknek megfelelő mennyiségi nyilvántartást nem vezet, vagy e nyilvántartást nem folyamatosan vezeti, akkor a leltárba bekerülő adatok valóságáról - a leltár összeállítását megelőzően - leltározással köteles meggyőződni, és az üzleti év mérlegfordulónapjára vonatkozó leltározást mennyiségi felvétellel, illetve a csak értékben kimutatott eszközöknél és kötelezettségeknél, valamint az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapíroknál és egyéb, a pénzeszközök közé nem tartozó - eszközöknél, továbbá a dematerializált értékpapíroknál egyeztetéssel kell elvégeznie.

Az átadott nyilvántartások alapján a revízió megállapította, hogy a Társaság folyamatos mennyiségi nyilvántartást nem vezetett, a Számv. tv. 69. § (4) bekezdése szerint a mérleg fordulónapjára vonatkozó leltározást, egyeztetést végzett.

A revízió a Társaság 2015-2017. évekre vonatkozó egyszerűsített éves beszámoló mérleg tételei tekintetében tételesen, soronként megvizsgálta, hogy azok leltárral történő alátámasztása szabályszerűen megtörtént-e és az 1-3. táblázatban foglalt megállapításokat tette:

1. sz. táblázat: 2015. évi beszámoló tételeinek alátámasztása

Sor-szám	Tétel megnevezése	adatok egyezer HUF-ban	A tételek alátámasztására átadott dokumentum
A.	Befektetett eszközök	1 022 933	
II.	Tárgyi eszközök	1 008 138	Tételes leltár készült az ingatlanokról, ingatlanok berendezési tárgyairól, felépítményeiről. A tárgyi eszközök nyilvántartása tartalmazza a tárgyi eszközök megnevezését, bekerülési értékét, az adótörvény és a számviteli tv. szerinti értékcsökkenést és az eszköz nettó értékét, mely egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.

Sor-szám	Tétel megnevezése	adatok egyezer HUF-ban	A tételek alátámasztására átadott dokumentum
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	14 795	Egyéb tartósan adott kölcsönök nyilvántartásában tételesen felsorolásra kerültek az adott kölcsönök (két tétel) és azok törlesztései. E nyilvántartás összesített adata egyezik a mérleg befektetett pénzügyi eszközök sorában szerepeltetett összeggel.
B.	Forgóeszközök	187 285	
I.	Készletek	79 560	Nyilvántartás készült a készletekről, melyben az áruk részletezése (három tétel megnevezéssel és értékkel) valamint a közvetített szolgáltatások leltár szerinti értéke szerepel. A közvetített szolgáltatások leltára tételesen tartalmazza az igénybe vett és tovább számlázott szolgáltatásokat és azok értékét. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
II.	Követelések	14 000	Nyilvántartás készült a vevőkövetelésekről, mely tartalmazza vevőnként - bizonylatszám, dátum, esedékesség, megnevezés rovatok mellett - a követelés összegét. Emellett elkészült ezen követelések értékvesztésének nyilvántartása is. A tartósan adott kölcsön (két tétel) tárgyévben esedékes törlesztő részleteiről, és az költségvetéssel szembeni követelésekről részletes leltár, nyilvántartás készült. A nyilvántartások összesített adatai egyeznek a mérlegben feltüntetett adattal.
IV.	Pénzeszközök	93 725	Tételes leltár készült a pénzeszközökről, melyben felsorolásra került három pénztár pénzállománya, három bankszámla és a kamatozó betétszámlák egyenlege. A leltár összesítése egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
C.	Aktív időbeli elhatárolások	572	A bevételek aktív időbeli elhatárolásáról és a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásáról tételesen összesített nyilvántartás készült. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
<b>18.</b>	<b>Eszközök összesen</b>	<b>1 210 790</b>	
D.	Saját tőke	978 536	
I.	Jegyzett tőke	1 549 180	A jegyzett tőke nyilvántartása tételesen tartalmazza az induló vagyontól kezdődően a jegyzett tőke változásait (dátum, megnevezés feltüntetésével), valamint az egyenleget, mely összeg egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
III.	Tőketartalék	96 709	A tőketartalék nyilvántartása tételesen tartalmazza a tőketartalék változásait az alakulástól kezdődően. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
IV.	Eredménytartalék	- 679 146	A 413. Eredménytartalék elnevezésű főkönyvi kartonon rögzített tételek egyenlege egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
V.	Lekötött tartalék	1 682	A lekötött tartalékról készült nyilvántartás tételesen tartalmazza a lekötött tartalék évenkénti változásainak összegét, melyeknek összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
VII.	Mérleg szerinti eredmény	10 111	Az egyszerűsített éves beszámoló részét képező eredménykimutatás G. Mérleg szerinti eredmény sorában szerepeltetett adat egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
E.	Céltartalékok	7 000	A céltartalékokról készült leltár (3 tétel) jogcímenként tartalmazza a tartalék összegét, melynek összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
F.	Kötelezettségek	178 440	
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	154 071	A hosszú lejáratú kötelezettségekről (4 tétel) külön-külön nyilvántartás készült, melyek összegző soraiban feltüntetett adatok összege azonos a mérlegben szerepeltetett adattal.
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	24 369	A rövid lejáratú kötelezettségekről (7 tétel) külön-külön nyilvántartás készült, melyek összegző soraiban feltüntetett adatok összege azonos a mérlegben szerepeltetett adattal.
G.	Passzív időbeli elhatárolások	46 814	A bevételek passzív időbeli elhatárolásáról, a költségek passzív időbeli elhatárolásáról összesített nyilvántartás, a halasztott bevételekről külön nyilvántartás készült. A nyilvántartások összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
<b>38.</b>	<b>Források összesen</b>	<b>1 210 790</b>	

Sor-szám	Tétel megnevezése	adatok egyezer HUF-ban	A tételek alátámasztására átadott dokumentum
A.	Befektetett eszközök	1 007 279	
II.	Tárgyi eszközök	996 560	Tételes leltár készült az ingatlanokról, ingatlanok berendezési tárgyairól, felépítményeiről. A tárgyi eszközök nyilvántartása tartalmazza a tárgyi eszközök megnevezését, bekerülési értékét, az adótvény és a számviteli tv. szerinti értékcsökkenést és az eszköz nettó értékét, mely egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	10 719	Egyéb tartósan adott kölcsönök nyilvántartásában tételesen felsorolásra kerültek az adott kölcsönök (két tétel). E nyilvántartás összesített adata egyezik a mérleg befektetett pénzügyi eszközök sorában szerepeltetett összeggel.
B.	Forgóeszközök	494 925	
I.	Készletek	338 011	Nyilvántartás készült a készletekről, melyben az áruk részletezése (9 tétel megnevezéssel és értékkel) valamint a közvetített szolgáltatások leltár szerinti értéke szerepel. A közvetített szolgáltatások leltára tételesen tartalmazza az igénybe vett és tovább számlázott szolgáltatásokat és azok értékét. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
II.	Követelések	27 339	A követelések leltára részletesen nevesíti a különféle követeléseket (10 tétel) és azok összegét tartalmazza, továbbá a belföldi követelések és egyéb követelések értékvesztésének összege is feltüntetésre került. Nyilvántartás készült a vevőkövetelésekről, mely tartalmazza vevőnként -bizonylatszám, dátum, esedékesség, megnevezés rovatok mellett - a követelés összegét. Emellett elkészült ezen követelések értékvesztésének nyilvántartása is. Az egyéb követelések nyilvántartása 5 tételből áll, a vevő megnevezését és a követelés összegét tartalmazza. A tartósan adott kölcsön (két tétel) tárgyában esedékes törlesztő részleteinek összegszerű nyilvántartása elkészült. A nyilvántartások összesített adatai egyeznek a mérlegben feltüntetett adattal.
IV.	Pénzeszközök	129 575	Tételes leltár készült a pénzeszközökről, melyben felsorolásra került három pénztár pénzállománya, három bankszámla egyenlege. A leltár összesítése egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
C.	Aktív időbeli elhatárolások	604	A bevételek aktív időbeli elhatárolásáról és a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásáról tételenként összesített nyilvántartás készült. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
<b>18.</b>	<b>Eszközök összesen</b>	<b>1 502 808</b>	
D.	Saját tőke	1 269 333	
I.	Jegyzett tőke	1 826 238	A jegyzett tőke nyilvántartása tételesen tartalmazza az induló vagyontól kezdődően a jegyzett tőke változásait (dátum, megnevezés feltüntetésével), valamint az egyenleget, mely összeg egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
III.	Tőketartalék	96 709	A tőketartalék nyilvántartása tételesen tartalmazza a tőketartalék változásait az alakulástól kezdődően. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
IV.	Eredménytartalék	- 669 595	A 413. Eredménytartalék elnevezésű főkönyvi kartonon rögzített tételek egyenlege egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
V.	Lekötött tartalék	2 242	A lekötött tartalékról készült nyilvántartás tételesen tartalmazza a lekötött tartalék évenkénti változásainak összegét, melyeknek összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
VII.	Adózott eredmény	13 739	Az egyszerűsített éves beszámoló részét képező eredménykimutatás D. Adózott eredmény sorában szerepeltetett adat egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
F.	Kötelezettségek	189 813	
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	145 389	A hosszú lejáratú kötelezettségekről (4 tétel) külön-külön nyilvántartás készült, melyek összegző soraiban feltüntetett adatok összege azonos a mérlegben szerepeltetett adattal.

Sor-szám	Tétel megnevezése	adatok egyezer HUF-ban	A tételek alátámasztására átadott dokumentum
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	44 424	A rövid lejáratú kötelezettségekről (7 tétel) külön-külön nyilvántartás készült, melyek összegző soraiban feltüntetett adatok összege azonos a mérlegben szerepeltetett adattal.
G.	Passzív időbeli elhatárolások	43 662	A bevételek passzív időbeli elhatárolásáról, a költségek passzív időbeli elhatárolásáról összesített nyilvántartás, a halasztott bevételekről külön nyilvántartás készült. A nyilvántartások összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
<b>38.</b>	<b>Források összesen</b>	<b>1 502 808</b>	

3. sz. táblázat: 2017. évi beszámoló tételeinek alátámasztása


Sor-szám	Tétel megnevezése	adatok egyezer HUF-ban	A tételek alátámasztására átadott dokumentum
A.	Befektetett eszközök	985 147	
II.	Tárgyi eszközök	977 484	Tételes leltár készült az ingatlanokról, ingatlanok berendezési tárgyairól, felépítményeiről. A tárgyi eszközök nyilvántartása tartalmazza a tárgyi eszközök megnevezését, bekerülési értékét, az adótvény és a számviteli tv. szerinti értékcsökkenést és az eszköz nettó értékét, mely egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	7 663	Egyéb tartósan adott kölcsönök nyilvántartásában tételesen felsorolásra kerültek az adott kölcsönök (két tétel) és azok törlesztései. E nyilvántartás összesített adata egyezik a mérleg befektetett pénzügyi eszközök sorában szerepeltetett összeggel.
B.	Forgóeszközök	1 355 703	
I.	Készletek	1 106 172	Nyilvántartás készült a készletekről, melyben az áruk részletezése (25 tétel megnevezéssel és értékkel) valamint a közvetített szolgáltatások leltár szerinti értéke szerepel. A közvetített szolgáltatások leltára tételesen tartalmazza az igénybe vett és tovább számlázott szolgáltatásokat és azok értékét. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
II.	Követelések	30 572	Nyilvántartás készült a vevőkövetelésekről, mely tartalmazza vevőnként - bizonylatszám, dátum, esedékeség, megnevezés rovatok mellett - a követelés összegét. Emellett elkészült ezen követelések értékvesztésének nyilvántartása is. Az egyéb követelések között három végrehajtási költség, valamint ezek értékvesztése került nyilvántartásba. A tartósan adott kölcsön (két tétel) tárgyában esedékes törlesztő részleteiről, és a költségvetéssel szembeni követelésekről részletes leltár, nyilvántartás készült. A nyilvántartások összesített adatai egyeznek a mérlegben feltüntetett adattal.
IV.	Pénzeszközök	218 959	Tételes leltár készült a pénzeszközökről, melyben felsorolásra került három pénztár pénzállománya, három bankszámla és a lekötött betét egyenlege. A leltár összesítése egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
C.	Aktív időbeli elhatárolások	56	A bevételek aktív időbeli elhatárolásáról nyilvántartás készült, mely egy tételt tartalmaz. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
<b>18.</b>	<b>Eszközök összesen</b>	<b>2 340 906</b>	
D.	Saját tőke	2 134 316	
I.	Jegyzett tőke	2 668 558	A jegyzett tőke nyilvántartása tételesen tartalmazza az induló vagyontól kezdődően a jegyzett tőke változásait (dátum, megnevezés feltüntetésével), valamint az egyenleget, mely összeg egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
III.	Tőketartalék	96 709	A tőketartalék nyilvántartása tételesen tartalmazza a tőketartalék változásait az alakulástól kezdődően. A nyilvántartás összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
IV.	Eredménytartalék	- 656 416	A 413. Eredménytartalék elnevezésű főkönyvi kartonon rögzített tételek egyenlege egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.




Sor-szám	Tétel megnevezése	adatok egyezer HUF-ban	A tételek alátámasztására átadott dokumentum
V.	Lekötött tartalék	2 802	A lekötött tartalékról készült nyilvántartás tételesen tartalmazza a lekötött tartalék évenkénti változásainak összegét, melyeknek összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
VII.	Adózott eredmény	22 663	Az egyszerűsített éves beszámoló részét képező eredménykimutatás D. Adózott eredmény sorában szerepeltetett adat egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
F.	Kötelezettségek	168 384	
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	141 315	A hosszú lejáratú kötelezettségekről (4 tétel) külön-külön nyilvántartás készült, melyek összegző soraiban feltüntetett adatok összege azonos a mérlegben szerepeltetett adattal.
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	27 069	A rövid lejáratú kötelezettségekről (5 tétel) külön-külön nyilvántartás készült, melyek összegző soraiban feltüntetett adatok összege azonos a mérlegben szerepeltetett adattal.
G.	Passzív időbeli elhatárolások	38 206	A bevételek passzív időbeli elhatárolásáról, a költségek passzív időbeli elhatárolásáról, valamint a halasztott bevételekről külön nyilvántartás készült. A nyilvántartások összesített adata egyezik a mérlegben feltüntetett adattal.
<b>38.</b>	<b>Források összesen</b>	<b>2 340 906</b>	

A Társaság jelen ellenőrzés során a revízió rendelkezésre bocsátotta a 2015-2017. évekre vonatkozó egyszerűsített éves beszámoló részét képező mérleget alátámasztó – megfelelően részletezett - leltárakat.

K.m.f.

  
 Berényi Ildikó  
 adóellenőr

  
 Jung Veronika  
 adóellenőr

## JEGYZŐKÖNYVI ZÁRADÉK

A jegyzőkönyv 9 számozott oldalt tartalmaz, egy példányban készült 2019. szeptember 12. napján a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatóság 1096 Budapest, Haller u. 3-5. szám alatti hivatali helyiségében.

A NAV Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatósága Kiemelt Adóalanyok és Társas Vállalkozások Ellenőrzési Osztály által az 5457238399 számú megbízólevéllel elrendelt adóhatósági ellenőrzés megállapításai alapján készült jegyzőkönyv hiteles elektronikus másolati példánya elektronikus úton kerül megküldésre a BUDA-HOLD Kft. részére Csontos Gabriella meghatalmazott (C.S.G. Control & Audit Kft.) útján.

Az Air. 115. § (1) bekezdése alapján az adóhatóság a megállapításait – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – jegyzőkönyvbe foglalja. Az ellenőrzés a jegyzőkönyv átadásával fejeződik be. Ha a jegyzőkönyvet kézbesíteni kell, az ellenőrzés a postára adás, illetve a tárhelyen történő elhelyezés napjával zárul.

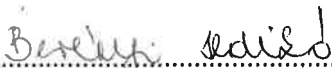
Az Air. 117. § (2) bekezdése értelmében a jogkövetési vizsgálat során határozatot akkor hoz az adóhatóság, ha valamilyen kötelezettség teljesítését írja elő, vagy jogkövetkezményt állapít meg.

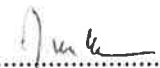
Az Adóig. vhr. 91. § (6) bekezdése alapján a jogkövetési vizsgálat során feltárt adatokat az adóhatóság jogosult az adózóval közvetlen vagy közvetett szerződéses kapcsolatban állt vagy álló más adózó, illetve adózónak nem minősülő természetes személy ellenőrzésénél a tényállás tisztázása céljából felhasználni.

Az Air. 89. § (1) bekezdés b) pontja értelmében a jogkövetési vizsgálat nem teremt ellenőrzéssel lezárt időszakot.

Az adóhatóság tájékoztatja az Adózót, hogy az Air. 97. § (2) bekezdése alapján az adózónak joga van az ellenőrzés során keletkezett iratokba az eljáró adóhatósággal történő előzetes egyeztetést követően betekinteni, a megállapításokkal kapcsolatban felvilágosítást kérni, azokra észrevételt tenni, bizonyítási indítványokat előterjeszteni, a jegyzőkönyvet megismerni, és a jegyzőkönyv átadását, kézbesítését követő tizenöt napon belül észrevételt tenni. Az észrevétel megtételére nyitva álló határidő jogvesztő.

Budapest, 2019. szeptember 12.

  
.....  
Berényi Ildikó  
adóellenőr

  
.....  
Jung Veronika  
adóellenőr

